



Curso: 01.05.01 – MsProject

Microsoft Project

Máximo de Participantes: 06/09

Horas de Formação: 18/21

Data:

Horário:

Formador: João Carlos Martins Leitão Marques

CURRÍCULO SUCINTO DO FORMADOR:

Formação académica:

- Mestrado em Gestão de Sistemas de Informação pelo Instituto Superior das Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE).
- Pós-graduação em Sistemas de Informação pelo Instituto Superior das Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE).
- Pós-graduação em Estudos da Paz e da Guerra nas Novas Relações Internacionais pela Universidade Autónoma de Lisboa (UAL).
- Licenciatura em Informática de Gestão pela Universidade Moderna de Lisboa (UML).

Certificações:

- Project Management Professional (PMP) (PMP n.º 2004420) pelo Project Management Institute (PMI) em 11JAN17 e válido até 11JAN29 (membro nº 4424218).
- Scrum Master Certified (SMC) (Certificate ID 1022964) pelo SCRUMstudy em 08ABR24 e válido até 08ABR27.
- Scrum Fundamentals Certified (SFC) (Certificate ID 1025440) pelo SCRUMstudy em 09ABR24 e válido *ad eternum*.

Experiência profissional:

- Coordenador do Gabinete de Gestão de Projectos (*Project Management Office* (PMO)) da Empresa de Gestão Partilhada de Recursos na Administração Pública, EPE (GeRAP). Esta actividade, de coordenação dos Directores de Programas/Gestores de Projectos, visa a normalização de procedimentos e a disponibilização da informação de acompanhamento e controlo dos programas/projectos para o Conselho de Administração. Foi o responsável pela criação do referido gabinete e do respectivo desenho e implementação do processo de Acompanhamento e Controlo de projectos na empresa.
- Militar da Força Aérea Portuguesa com o posto de Major, tendo sido na sua carreira responsável na área da manutenção de material electrotécnico de aeronaves, formador na área da electrotecnia e gestor da formação responsável pelo programa de Formação de Apoio à Gestão e Modernização Administrativa da FAP.
- Formador/Consultor Sénior (CAP nº EDF 5349/98 DCR, E-FOR 188/2020) nas áreas de conhecimento Gestão de Projectos (PMBOK), Gestão Ágil de Projectos (Scrum), Gestão por Objectivos, Gestão da Mudança (numa perspectiva estruturada), Empreendedorismo, Inovação e Criatividade no Desenvolvimento de Produtos/Serviços, CANVAS (Modelos de Negócio / Gestão de Projectos), Análise de Negócios (Business Analysis (BA)), Gestão de Processos de Negócio (Business Process Management (BPM)), Modelo e Notação de Processos de Negócio (BPMN), Elaboração de Planos de Negócio e Elaboração de Planos de Continuidade de Negócios (PCN/BCM).
- Como docente Universitário (Professor Assistente Convocado), exerceu docência durante nove anos lectivos nas áreas científicas da Informática e Gestão, na Universidade Moderna de Lisboa.

APRESENTAÇÃO:

- A Gestão de Projectos é uma actividade complexa que necessita, para uma maior proficiência, de ferramentas informáticas de Apoio.
- O *software* “Microsoft Project” é umas das ferramentas mais complexas e divulgadas no mercado e que permite estratificar a metodologia aplicável à Gestão de Projectos.
- Trata-se de um curso maioritariamente prático que visa materializar, através de uma ferramenta, a metodologia de Gestão de Projectos.

Nota: para a frequência deste curso é aconselhável possuir os conhecimentos adquiridos no Curso “Gestão de Projectos (conceptual)”.

OBJECTIVOS:

No final deste curso os participantes saberão:

- Utilizar a ferramenta informática Microsoft Project (última versão disponível) e familiarização do seu ambiente.
- Utilizar a ferramenta no apoio à Gestão de Projectos, nomeadamente na elaboração do respectivo planeamento, execução, acompanhamento & controlo, relatórios e avaliação do Projecto.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Revisão à Gestão de Projectos (caso aplicável).
- Introdução à ferramenta *Microsoft Project*.
- Criação e Organização de um Projecto.
- Planeamento de um Projecto.
- Optimização de um Projecto.
- Gestão e Execução de um Projecto.
- Controlo e Encerramento de um Projecto.
- Análise do Progresso de um Projecto – Técnica *Earned Value Management* (EVM).
- Criação de Relatórios.
- Gestão de Vários Projectos.
- Projecto completo (revisão).

DOCUMENTAÇÃO DE APOIO:

- Manual de enquadramento do formando.
- Colectânea de slides do formador.
- Documentos de trabalho.
- Enunciados com exercícios.

DESTINATÁRIOS:

- Empresários.
- Dirigentes.
- Quadros Superiores.

Nota: conhecimentos ministrados/abordados ao longo dos exercícios práticos em MsProject:

- Definição das Actividades dum Projecto – criação de actividades, hierarquia das actividades, actividades sumário/resumo, visualização e alteração dos níveis de hierarquia, criação de etapas.
- Atribuição das Durações - tipos de actividades, unidades de tempo, duração das actividades.
- Criação da Estrutura dum Projecto - relações de dependência entre actividades, formas de criar as relações de dependência, tipos de relações de dependência, outras características de uma relação de dependência.
- Criação de Recursos - tipos de recursos, criação de um recurso, características de um recurso, calendário de um recurso.
- Afectação de Recursos - formas de afectação de um recurso, afectação de recursos em função do tipo de actividade, duração versus trabalho, afectação a tempo parcial, afectação de horas extraordinárias, sobrecarga de recursos.
- Aprofundando as Características de uma Actividade - definição de prioridades, criação de restrições, introdução de notas, criação de uma actividade recorrente.
- Aprofundando as Características de um Recurso - definição da sua disponibilidade, criação de tabelas de custos, introdução de notas.
- Orçamento e Custeio do Projecto - em função das actividades estipuladas para o Projecto, orçamentar (planeamento) e custear (execução) o Projecto.
- Gráficos de Gantt - visualização e opções básicas de formatação, alteração da escala de tempo, personalização da escala de tempo, formatação de grelhas, criação e alteração de tipos de barras, opções de impressão.
- Redes de Actividades – visualização, opções de formatação, análise, opções de impressão.
- Analisando a Afectação de Recursos - o *resource graph*, identificação de sobrecargas, personalização do gráfico, opções de formatação.
- Resolução de Problemas de Sobrecarga de Recursos - considerações sobre o nivelamento de recursos, definição de parâmetros para o nivelamento, aplicação e anulação do nivelamento, análise no gráfico de Gantt.
- Acompanhamento de um Projecto - o *tracking gantt*, criação de uma *baseline*, actualização dos dados do projecto, actualização dos dados de uma actividade, criação de uma interrupção no projecto, alteração dos dados relativos à execução de uma actividade.
- Relatórios - tipos de relatórios, visualização e simulação de impressão.
- Formatação e Adaptação de Outros Aspectos do MsProject - adaptação e utilização dos *custom fields*, criação, modificação e aplicação de barras e menus e de botões, criação, modificação e aplicação de forms, criação, modificação e aplicação de estilos de texto.
- Utilização de *Templates* - Criação e utilização de *templates*.